施設設備運転管理業務仕様書

1　適用

病院本館，厚生棟及び研修医宿舎棟の電気設備及び機械設備の運転及び維持管理並びに建物全般の維持管理業務等に適用する。

2　業務概要

（1）中央監視・保守点検等業務
（2）鼠族昆虫等防除業務
（3）貯水槽清掃業務
（4）空気環境測定業務
（5）建築設備（換気設備）点検業務

3　人員及び勤務体制

（1）運転管理責任者

① 受注者は，施設設備運転管理業務（以下「運転管理業務」という。）を実施するにあたり，責任者（以下「運転管理責任者」という。）を選任し，発注者に書面により予め届け出た上で配置すること。

② 運転管理責任者に変更が生じる場合は，予め発注者に届け出ること。変更にあたっては，業務に支障が出ることが無いよう，十分な期間を設けて引継ぎを行い，その内容を発注者に報告すること。

③ 運転管理責任者は，当院に常駐すること。不在となる場合は，予め代行者を指定し，業務を遅滞なく遂行できるようにすること。ただし，運転管理責任者は，運転管理業務に従事する者（以下「運転管理担当者」という。）を兼務しても差し支えない。

④ 運転管理責任者は，次の任にあたるものとする。

ア　運転管理担当者の指揮監督及び業務処理
イ　運転管理業務の履行に関する発注者との連絡及び調整
ウ　その他運転管理業務の目的達成に必要な事項

⑤ 発注者は，運転管理業務の履行に関する発注者としての注文，指示等を受注者の選任した運転管理責任者に対して行うことができる。

（2）運転管理担当者

① 運転管理担当者は，運転管理業務を遂行する上で必要かつ十分に足る技術者を常駐させるものとし，それぞれ次の資格等を有する人員を配置するものとする。また，その有資格技術者の資格等を証明する資格者証の写等を発注者に予め届け出なければならない。

ア　電気職（第２種電気工事士の資格または同等以上の技術者）１名以上。
イ　機械職（１級ボイラー技士免許の資格を有する技術者）１名以上。
ウ　上記以外の技術者については，２級ボイラー技士，電気工事士と同等以上の技

術者または設備管理経験 3 年以上の技術者もしくは発注者が同等以上と認めた技術者とする。

エ　乙種第４類危険物取扱者の資格を有する者１名以上。

オ　水道技術管理者の資格を有する者１名以上。

カ　特定化学物質及び四アルキル鉛等作業主任者の資格を有する者１名以上。ただし，常駐でなくてもよいものとする。

（３）勤務体制

①　通年 24 時間勤務体制とする。

②　中央監視室には２級以上のボイラー技士の資格を有する技術者を常時 1 名以上配置すること。

③　当院の運営に支障をきたさない人員配置とすること。

4　中央監視・保守点検等業務

（１）業務内容

①　中央監視業務

設備機器の運転並びに中央監視盤による各設備の運転状態の状態監視及び警報監視を行う。

②　日常巡視点検業務

目視点検などにより，設備機器等が通常の状態を維持できていることを確認する。

③　定期点検業務

機器の延命，省エネルギー及び予防保全の視点に立ち，「年間作業計画」を作成し業務を履行する。

④　緊急処置

ア　故障，事故，破損その他の障害が発生した場合は，直ちに関係者と連絡を取り必要な措置を講ずる。

イ　火災，地震，停電，断水その他の緊急事態が発生した場合は，直ちに必要な措置を取り，発注者に報告する。報告後，速やかに各種設備機器の安全を点検し，必要があれば応急措置を行う。

⑤　エネルギー管理

ア　「エネルギーの使用の合理化に関する法律」（昭和 54 年法律第 49 号）に適合したエネルギー管理規定に基づき本業務を遂行する。

イ　合理的な運転管理によりランニングコストの低減に努めること。電気・ガス・水道の使用状況を把握，分析し，発注者へのデータ提出，省エネルギーの提案を行う。

ウ　コージェネレーション設備については，運転利用状況を把握，分析し発注者へ省エネルギー運転の提案を行う。

エ　「新・仙台市環境行動計画」の運用に協力し，同計画別表に掲げる環境行動を参考に，温湿度等の適切な設定及び管理に努めること。

⑥　事務処理業務

ア　業務計画の作成（官庁検査・定期検査・定期保守業務）
イ　緊急時におけるマニュアルの作成及び教育訓練
ウ　運転及び各種点検の記録，整理，解析及び保管
エ　主要設備機器の管理台帳の作成及び保管
オ　消耗品・工具・予備品等の台帳の作成及び保管
カ　関係図面，図書類の整理及び保管
キ　関係官庁等への申請，届出及び報告の補佐
ク　官庁検査等の立会い
ケ　水光熱使用量の集計表の作成，分析，提案及び保管
コ　業務日報・月報の作成，提出及び保管
サ　その他設備管理上必要と認める業務

⑦　その他の業務

ア　本院の電気工作物については「仙台市立病院自家用電気工作物保安規程」（平成 25 年病院事業管理者決裁）により本業務を遂行するものとする。
イ　電気設備，機械設備及び建物全般の保守，簡易な修理及び部品交換等。
ウ　電灯，動力設備等の絶縁抵抗測定。
エ　ボイラー及び冷却塔の薬注装置等については通常点検を行い，薬品が不足した場合は，補充する等適切な処置を施すこと。
オ　照明器具のランプ類の交換を適宜行い，交換の際，反射板等の埃を払うこと。
カ　その他，業務上必要と認められるもの

（２）作業項目

①　電気設備

ア	電灯，動力設備	１式
イ	受変電設備	１式
ウ	自家発電設備（非常用）	１式
エ	自家発電設備（常用）	１式
オ	直流電源装置	１式
カ	交流無停電電源装置	１式
キ	外灯設備	１式
ク	雷保護設備	１式
ケ	電熱乾燥装置	１式
コ	中央監視制御設備	１式
サ	消防用設備等	１式
シ	電気時計	１式
ス	インターホン設備	１式
セ	電話設備	１式
ソ	搬送設備	１式
タ	昇降機設備	１式
チ	その他設備	１式

② 機械設備

ア	空調機設備	1式
イ	送排風機設備	1式
ウ	冷却塔設備	1式
エ	ボイラー設備	1式
オ	冷温水発生機設備	1式
カ	給排水衛生設備	1式
キ	冷暖房関連機器	1式
ク	井水利用設備	1式
ケ	消火設備	1式
コ	医療ガス設備	1式
サ	重油タンク設備	1式
シ	自動制御設備	1式
ス	中央監視設備（ＢＥＭＳ含む）	1式
セ	その他設備	1式

③ その他作業

ア	電気設備室及び機械設備室清掃	定期
イ	仮眠室・中央監視室等清掃	日常

（3）その他

① 日常点検及び月例点検記録簿等の書式及び点検方法については，発注者と協議し，決定するものとする。

② 電気設備及び機械設備の定期点検及び日常点検については，原則として当該設備の点検マニュアルを基に実施するものとする。

③ 部品等の交換または修理等を要する設備があるときは，発注者に事前に報告し，その指示によるものとする。

④ 運転管理担当者の使用する仮眠室・中央監視室等については毎日清掃を行い，電気設備及び機械設備の諸室については定期的に清掃を行うものとする。

⑤ 異常箇所の早期発見に努め，設備の保全及び診療に支障をきたさないようにすること。

⑥ 業務の遂行上，重要な事項または疑義が生じた時は，発注者に連絡し，指示を受けること。

⑦ 身体の危険防止に充分注意すること。

⑧ 運転管理する施設設備の仕様及び数量が発注時に確定していない機器については，確定した時点以降に本仕様書の変更等について協議するものとする。

5 鼠族昆虫等防除業務

（1）実施方法及び実施計画の提出

総合的有害生物管理（ＩＰＭ）に基づき行うものとする。

業務の実施にあたっては，作業計画書を発注者に提出し，事前に承認を得ること。

（２）鼠族昆虫等の有害生物の定期調査

下記の調査を６ヶ月に１回実施する。ただし，厨房，トイレ，洗面台，流し等の水回り及び鼠族昆虫等の発生しやすい場所については，１ヶ月に１回実施するものとする。

①　聞取り調査

当院の職員等から，鼠族昆虫等（ねずみ，ゴキブリ，蚊，ハエ・コバエ及びダニ等。以下同じ。）の生体を見かける頻度，量，被害の有無及びその程度について聞取りを行い，確認する。

②　目視調査

鼠族昆虫等の生息，ねずみの糞・足跡及びローチスポットの有無等を確認する。

③　トラップ等による調査

粘着トラップ等を適切な場所に設置し，調査を行う。

④　環境及び施設設備の調査

清掃状況や施設の構造等の調査を行う。

（３）鼠族昆虫等の有害生物の発生時の防除及び効果判定

①　調査結果を判定の上，必要に応じて発生防止対策，施設改善及び防除作業の提案を行うこと。防除作業の実施にあたっては，事前に作業計画を発注者に提出し，承認を得ること。

②　発生源を特定すること。

③　薬剤，トラップ等による防除を実施すること。

④　薬剤は，毒性が低く，壁床等の内装材に影響の無いものを使用すること。また，薬剤は，事前に発注者の承認を得るとともに，その使用は最低限に留めること。

⑤　防除作業終了後における効果判定を行うこと。万一不備が生じた場合または発注者から指示があった場合には，直ちにこれに対処すること。

（４）その他

①　定期調査の実施月以外であっても，鼠族昆虫等の発生状況に応じて臨時的に調査及び防除を行うこと。

②　作業は，鼠族昆虫等の習性について専門知識を有する者が行うこと

③　安全に十分配慮して作業を行うこと。また，医療機器や給食設備等には十分注意して行うこと。

④　調査及び防除終了後に，速やかに業務報告書等を提出すること。

６　貯水槽清掃業務

（１）業務内容

水道法（昭和 32 年法律第 177 号）第 4 条の水質に適合する水を供給できること及び貯水槽の機能維持のため，下記のとおり，各水槽の清掃及び保守点検を年１回実施するものとする。

①　水槽内部の水垢，さび，汚れ等の除去及び点検

②　ボールタップの作動，磨耗の状態点検

③　マンホールの閉鎖状態点検

（２）対象範囲

	名　称	場 所	容　量	材　質
市水及び井水	上水受水槽	地下１階	225ｔ×1 槽, 175ｔ×1 槽	ステンレス製パネル
	雑用水受水槽	地下ピット	595ｔ（21 槽）	コンクリート製
	冷却塔補給水槽	地下ピット	227ｔ（8 槽）	コンクリート製
	上水高置水槽	11 階	27ｔ×2 槽	ステンレス製パネル
	雑用水高置水槽	11 階	15ｔ×2 槽	ステンレス製パネル
井水	雑用水系井水槽	地下ピット	31ｔ（1 槽）	コンクリート製

（３）その他

①　作業完了後，直ちに各水槽の検査表を提出し，発注者の承認を受けるものとする。

②　作業に当たっては，発注者と連絡を密にし，当院の運営に支障をきたさないようにすること。

7　空気環境測定業務

（１）業務内容

当院の事務所の用に供される部屋の作業環境を適切に保持するため，下記のとおり環境測定を行う。

①　事務所衛生基準規則（昭和 47 年労働省令第 43 号。以下「規則」という。）第 5 条の規定に基づき，部屋等の作業環境を 2 か月以内ごとに 1 回定期的に測定する。

②　測定方法は，規則第 8 条に定めるとおりとする。

③　その他詳細は建築保全業務共通仕様書（国土交通省大臣官房官庁営繕部，最新版）による。

（２）測定場所

①　病院本館

ア　地下１階　　中央監視室，スタッフ室（薬剤科），管理室（ＲＩ）

イ　１階　　医事事務室，防災センター，総合サポートセンター，スタッフ室（放射線技術科）

ウ　２階　　スタッフ室（臨床検査科）

エ　３階　　事務室，病歴事務室，保守室，医局

オ　４階　　ＳＳ（手術，ＩＣＵ，ＨＣＵ･救急一般病棟）

カ　５～10 階　　ＳＳ（東，<u>西</u>）

②　厚生棟

ア　１階　　事務室（院内保育所）

イ　３階　　事務室

※　上記項目のうち下線付は，夜間測定を行うものとする。

（３）報告

作業完了後，速やかに業務報告書を提出すること。

８　建築設備（換気設備）点検業務

（１）業務内容

①　建築基準法（昭和 25 年法律第 201 号）第 12 条による建築設備（換気設備）の点検を年 1 回行う。

②　検査の項目は別紙，換気設備定期検査項目表による。また，検査数は下記による。

ア　火気使用室の機械換気設備の検査

全数検査

イ　居室等の機械換気設備の外観検査

給気口，排気口	全数の 20%。ただし，最大 50 ヶ所。
外気ガラリ，排気ガラリ	全数の 20%。ただし，最大 10 ヶ所。
排気フード	全数の 20%。ただし，最大 10 ヶ所。
ダクト	全数の 10%。ただし，最大 10 ヶ所。
給気機，排気機	全数の 10%。ただし，最大 10 ヶ所。

ウ　居室等の機械換気設備の性能検査

給気機，排気機の風量	全数の 20%。ただし，最大 6 系統。
外気取入量	全数の 20%。ただし，最大 6 系統。
給気口，排気口の風量	全数の 20%。ただし，最大 20 ヶ所。

エ　中央管理方式の空気調和設備の室内環境検査

空気環境測定業務によるデータによる。

オ　防火ダンパーの検査

防煙ダンパー（ＳＤ）は別途消防設備点検表の確認による。

全数の 10%。ただし，最大 20 ヶ所。

９　業務実施回数等

別紙，運転監視･日常管理 業務基準表による。

換気設備定期検査項目表

1．設備概要

	無窓居室	居室等	火気使用室
自然換気設備	□有(　　室) □無	□有(　　室) □無	□有(　　室) □無
機械換気設備	□有(　系統　室) □無	□有(　系統　室) □無	□有(　系統　室) □無
中央管理方式の空気調和設備	□有(　系統　室) □無	□有(　系統　室) □無	
空気調和設備・冷暖房設備	個別パッケージ・全空気・ヒートポンプ・ファンコイルユニット併用・その他（　　）		

前回の定期検査報告書	□有 □無	換気・空気調和設備の完成図書	□有 □無
換気・空気調和設備の設計計算書	□有 □無	換気・空気調和設備の試験成績表（温湿度関係）	□有 □無
維持保全計画書	□有 □無	関係法令に基づく検査記録	□有 □無
関係法令に基づく申請届出	□有 □無		

2．検査項目

報告書第二面番号	検査項目	検査細目	指摘	指摘内容
【5.イ. 無窓居室】 □無	①自然換気設備 □有 □無			
	②機械換気設備 □無	**Ⅰ 居室等の機械換気設備の外観検査（中央管理方式の空気調和設備を含む）** ● 1．外気取入れガラリ、排気ガラリの設置状況はよいか（大きさ、位置、衛生上の配慮） ● 2．各室の給気口、換気口、排気口の設置状況はよいか（大きさ、位置） ● 3．ダクトの設置状況はよいか（材質、取付け方法） 4．ダクトに空気漏れや経年変化の問題はないか 5．給気機、排気機及びモーターの設置状況はよいか 6．給気機、排気機の運転時に異常はないか 7．給気機、排気機の保守はよいか ● 8．換気扇による換気状態はよいか		
		Ⅱ 居室等の機械換気設備の性能検査（中央管理方式の空気調和設備を含む） ● 1．各系統の外気取入れ量、排気量はよいか ● 2．各室の換気量はよいか ● 3．中央管理方式による制御、作動及び監視状態はよいか		
	③中央管理方式の空気調和設備 □無	**Ⅰ 空気調和設備の室内環境検査** ● 1．室内の温度、相対湿度はよいか 2．各室の温度、相対湿度センサーの設置状況はよいか（遠隔測定できる場合） ● 3．各室の浮遊粉じん量、一酸化炭素含有率、二酸化炭素含有率はよいか ● 4．室内居住域の気流速度はよいか ● 5．吹き出した空気は室内に一様に分配されているか		
		Ⅱ 空気調和設備の主要機器・配管の外観検査 1．空気調和機、冷凍機、ボイラー、ポンプ、冷却塔、蓄熱槽、冷温水タンク、空気ろ過器、（以下「空気調和機等」という。）の据付け状態はよいか 2．空気調和機等の運転時に異音、発熱、振動はないか 3．空気調和機等の内部点検、清掃は容易に行えるか 4．空気調和機等の保守状況はよいか ● 5．空気ろ過器の点検、清掃、ろ材の交換は容易か 6．ボイラー、冷温水発生機の燃焼用空気は適正に確保されているか 7．冷却塔補給水ボールタップの作動状態はよいか ● 8．冷却塔と建築物の他の部分との離隔距離はよいか 9．配管の保守状況はよいか 10．弁類の作動はよいか		
	④その他 □無	**防火ダンパー等の検査（延焼のおそれのある部分に設けられたダンパーを含む）** ● 1．防火区画貫通部、延焼のおそれのある範囲内のダクト開口部に防火ダンパーが設置してあるか ● 2．防火ダンパーの種類は適切か ＦＤ　：温度ヒューズ連動防火ダンパー ＳＤ　：煙感知器連動型防火ダンパー ＳＦＤ：ＦＤとＳＤの両機能を備えたダンパー ● 3．防火ダンパーの材質はよいか ● 4．防火ダンパーの取付け位置はよいか ● 5．防火ダンパー点検用の点検口はあるか ● 6．防火ダンパーの点検口及び検査口の位置はよいか ● 7．防火ダンパーに検査口は装備されているか		

報告書第二面番号	検査項目	検査細目	指摘	指摘内容
【５．イ．無窓居室】 □無	④その他 □無	● ８．壁・床の防火区画貫通部とダクトの間に隙間はないか ● ９．防火ダンパーの取付け方法はよいか ● 10. 防火ダンパーの作動は円滑か 11. 防火ダンパー（ＦＤ）の温度ヒューズ溶解温度はよいか 12. 防火ダンパー（ＦＤ）の温度ヒューズ交換は容易に行えるか 13. 連動型防火ダンパー（ＳＤ、ＳＦＤ）の煙（熱）感知器との連動機能はよいか ● 14. 連動型防火ダンパー（ＳＤ、ＳＦＤ）の煙（熱）感知器取付け位置はよいか		
【５．ロ．火気使用室】 □無	⑤自然換気設備 □無	**火気使用室の自然換気設備の検査** ● １．排気筒、排気フード、煙突は不燃材で造られているか ● ２．給気口、給気筒、排気口、排気筒、排気フード、煙突の大きさはよいか ● ３．給気口、排気口、排気フードの位置はよいか ４．給気口、給気筒、排気口、排気筒、排気フード、煙突の取付け方法はよいか ５．給気口、給気筒、排気口、排気筒、排気フード、煙突の保守はよいか （取付け状況、腐食、汚れ等） ● ６．排気筒、煙突の断熱材の脱落、損傷はないか ● ７．排気筒、煙突に可燃物、電線等が接触していないか ● ８．外の風等で換気能力が妨げられていないか ● ９．煙突に防火ダンパー等が設けられていないか ● 10. 排気筒、煙突が他の換気設備の排気筒、ダクト等に連結されていないか		
	⑥機械換気設備 □無	**火気使用室の機械換気設備の検査（外観・性能）** ● １．給気口、給気筒、排気口、排気筒、排気フード、煙突の大きさはよいか ● ２．給気口、排気口、排気フードの位置はよいか ● ３．排気筒、排気フード、煙突は不燃材で造られているか ４．給気口、給気筒、排気口、排気筒、排気フード、煙突の取付け方法はよいか ５．給気口、給気筒、排気口、排気筒、排気フード、煙突の保守はよいか （取付け状況、腐食、汚れ等） ● ６．排気筒、煙突の断熱材の脱落、損傷はないか ● ７．排気筒、煙突に可燃物、電線等が接触していないか ● ８．煙突に防火ダンパー等が設けられていないか ● ９．排気筒、煙突が他の換気設備の排気筒、ダクト等に連結されていないか ● 10. 防火ダンパー等を設けた排気筒に煙突を連結する場合の器具は適正か 11. 給気機、排気機及びモーターの据付状態はよいか 12. 給気機、排気機の運転時に異音、振動、モーターの発熱はないか 13. 給気機、排気機の保守は適正に行われているか 14. 換気扇による換気状態はよいか ● 15. 正常な燃焼に必要な給気量、排気量が確保されているか		
	⑦その他 □無	**防火ダンパー等の検査（延焼のおそれのある部分に設けられたダンパーを含む）** ● １．防火区画貫通部、延焼のおそれのある範囲内のダクト開口部に防火ダンパーが設置してあるか ● ２．防火ダンパーの種類は適切か ＦＤ　：温度ヒューズ連動防火ダンパー ＳＤ　：煙感知器連動型防火ダンパー ＳＦＤ：ＦＤとＳＤの両機能を備えたダンパー ● ３．防火ダンパーの材質はよいか ● ４．防火ダンパーの取付け位置はよいか ● ５．防火ダンパー点検用の点検口はあるか ● ６．防火ダンパーの点検口及び検査口の位置はよいか ● ７．防火ダンパーに検査口は装備されているか ● ８．壁・床の防火区画貫通部とダクトの間に隙間はないか ● ９．防火ダンパーの取付け方法はよいか ● 10. 防火ダンパーの作動は円滑か 11. 防火ダンパー（ＦＤ）の温度ヒューズ溶解温度はよいか 12. 防火ダンパー（ＦＤ）の温度ヒューズ交換は容易に行えるか 13. 連動型防火ダンパー（ＳＤ、ＳＦＤ）の煙（熱）感知器との連動機能はよいか ● 14. 連動型防火ダンパー（ＳＤ、ＳＦＤ）の煙（熱）感知器取付け位置はよいか		
【５．ハ．居室等】 □無	⑧自然換気設備 □有　□無			
	⑨機械換気設備 □無	**Ⅰ　居室等の機械換気設備の外観検査（中央管理方式の空気調和設備を含む）** ● １．外気取入れガラリ、排気ガラリの設置状況はよいか （大きさ、位置、衛生上の配慮） ● ２．各室の給気口、換気口、排気口の設置状況はよいか（大きさ、位置） ● ３．ダクトの設置状況はよいか（材質、取付け方法） ４．ダクトに空気漏れや経年変化の問題はないか ５．給気機、排気機及びモーターの設置状況はよいか ６．給気機、排気機の運転時に異常はないか ７．給気機、排気機の保守はよいか ● ８．換気扇による換気状態はよいか		

報告書第二面番号	検査項目	検査細目	指摘	指摘内容
【５.ハ.居室等】 □無	⑨機械換気設備 □無	**Ⅱ 居室等の機械換気設備の性能検査（中央管理方式の空気調和設備を含む）** ● １．各系統の外気取入れ量、排気量はよいか ● ２．各室の換気量はよいか ● ３．中央管理方式による制御、作動及び監視状態はよいか		
	⑩中央管理方式の空気調和設備 □無	**Ⅰ 空気調和設備の室内環境検査** ● １．室内の温度、相対湿度はよいか ２．各室の温度、相対湿度センサーの設置状況はよいか（遠隔測定できる場合） ● ３．各室の浮遊粉じん量、一酸化炭素含有率、二酸化炭素含有率はよいか ● ４．室内居住域の気流速度はよいか ● ５．吹き出した空気は室内に一様に分配されているか		
		Ⅱ 空気調和設備の主要機器・配管の外観検査 １．空気調和機、冷凍機、ボイラー、ポンプ、冷却塔、蓄熱槽、冷温水タンク、空気ろ過器、（以下「空気調和機等」という。）の据付け状態はよいか ２．空気調和機等の運転に異音、発熱、振動はないか ３．空気調和機等の内部点検、清掃は容易に行えるか ４．空気調和機等の保守状況はよいか ● ５．空気ろ過器の点検、清掃、ろ材の交換は容易か ６．ボイラー、冷温水発生機の燃焼用空気は適正に確保されているか ７．冷却塔補給水ボールタップの作動状態はよいか ● ８．冷却塔と建築物の他の部分との離隔距離はよいか ９．配管の保守状況はよいか 10. 弁類の作動はよいか		
	⑪その他 □無	**防火ダンパー等の検査（延焼のおそれのある部分に設けられたダンパーを含む）** ● １．防火区画貫通部、延焼のおそれのある範囲内のダクト開口部に防火ダンパーが設置してあるか ● ２．防火ダンパーの種類は適切か ＦＤ　：温度ヒューズ連動防火ダンパー ＳＤ　：煙感知器連動型防火ダンパー ＳＦＤ：ＦＤとＳＤの両機能を備えたダンパー ● ３．防火ダンパーの材質はよいか ● ４．防火ダンパーの取付け位置はよいか ● ５．防火ダンパー点検用の点検口はあるか ● ６．防火ダンパーの点検口及び検査口の位置はよいか ● ７．防火ダンパーに検査口は装備されているか ● ８．壁・床の防火区画貫通部とダクトの間に隙間はないか ● ９．防火ダンパーの取付け方法はよいか ● 10. 防火ダンパーの作動は円滑か 11. 防火ダンパー（ＦＤ）の温度ヒューズ溶解温度はよいか 12. 防火ダンパー（ＦＤ）の温度ヒューズ交換は容易に行えるか 13. 連動型防火ダンパー（ＳＤ、ＳＦＤ）の煙（熱）感知器との連動機能はよいか ● 14. 連動型防火ダンパー（ＳＤ、ＳＦＤ）の煙（熱）感知器取付け位置はよいか		

（注意）

１．設備概要関係

①室の用途ごとに該当する設備欄の各項目の該当する事項の欄の「有」、「無」の「□」に「レ」マークを入れ、有の場合には（ ）内に該当する事項を記入してください。

②前回の定期検査報告書欄以降については、「有」、「無」の「□」に「レ」マークを入れてください

２．検査項目関係

①検査を行った項目については、該当する検査細目の数字に○印を付けて検査細目ごとに判定してください。

②検査結果については、「指摘」欄に法不適合は「法不」、既存不適格は「既不」、要注意の指摘がある場合には「要注」、指摘なしは「○」と記入してください。

③「指摘内容」欄には、指摘の内容を記入してください。

④「●」印は建築基準法に基準のあることを示しています。

運転監視・日常管理　業務基準表

次頁以降に示す「業務項目・内容・周期」に基づき，業務を実施する。

注記：業務実施周期（標準）について”〇”で示す。
「日」欄は，1日に1回を示す。
「週」欄は，1週に1回を示す。
「月」欄は，1月に1回を示す。
「年」欄は，1年に1回を示す。
「随」欄は，定期的な周期を定めず状況により実施するものを示す。
ただし，〇中の数字は「回数」を示す。

1. 共通

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 計画立案	1. 年間作業計画書作成 (1) 年間作業計画表の計画・実行・評価・改善 ① 電気設備 ② 機械設備 ③ 建築設備 ④ その他設備				○ ○ ○ ○	
	2. 月間作業計画書作成 (1) 月間作業計画表の計画・実行・評価・改善			○		
	3. 週間作業予定表作成 (1) 週間作業計画表の計画・実行・評価・改善		○			
	4. 運転スケジュール計画 (1) コージェネレーション ① 夏期・中間期・冬期 (2) 蒸気ボイラー ① 夏期・中間期・冬期 (3) 冷温水機 ① 夏期・中間期・冬期				○ ○ ○	
2. 業務担当者との打合せ	1. 朝礼 (1) 前日・当日作業項目, 内容確認 (2) 連絡事項	○ ○				
	2. 定例打合せ			○		
	3. 臨時(都度・不定期)打合せ					○

1. 共通

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
3. マニュアル整備	1. 緊急時対応マニュアル作成・見直し (1) 自主防災体制 ① 条件 ② 日中・夜間・休日時 ③ 点検項目・内容 (2) 災害時(災害が発生する恐れがある場合) ① 病院関係者, 患者, 病院来客者等の誘導・監視 ② 日中・夜間・休日時 ③ 点検項目・内容 (3) 主要機器故障時の対応マニュアル作成				 ○ ○ ○ ○ ○ ○	 ○
	2. 設備機器操作マニュアル整備 (1) 標準化の検討 (2) メーカー取扱説明書整備 (3) 各種マニュアル勉強会 ① 座学・実技				 ○ ○ ○	
	3. 設備機器リストのデータベース化 (1) 機器型番, 仕様, 数量, 設置場所等 ① 電気設備 ② 機械設備 ③ 衛生機器設備 (2) 修繕履歴, 整備記録 ① 台帳整備				 ○ ○ ○ ○	
4. 各データの報告・分析・提案	1. 省エネ, 環境データの結果報告・分析・改善方法提案 (1) 現状データ整理, 報告 (2) 前年度同時期との比較, 分析 (3) 改善方法検討, 提案				 ○ ○ ○	
	2. 運転記録データの結果報告・分析・改善方法提案 (1) 現状データ整理, 報告 (2) 前年度同時期との比較, 分析 (3) 改善方法検討, 提案				 ○ ○ ○	

1. 共通

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
5. 業務報告・連絡	1. 業務日誌・運転日誌等の記録, 提出					
	(1) 運転日誌					
	① コージェネレーション	○				
	② 蒸気ボイラー	○				
	③ 冷温水機	○				
	(2) 業務日誌					
	① 中央監視業務	○				
	② 保守点検作業業務	○				
	(3) 日誌記入用紙の作成					
	① 用紙フォーマット作成, 見直し				○	
	(4) 日誌の保管・管理					
	① 3年分の日誌の保管				○	
	2. 記録書・報告書, 台帳用紙作成・入替・提出					
	(1) 打合せ議事録					
	① 定例打合せ					○
	② 臨時打合せ					○
	(2) 記録書・報告書の作成, 提出, 保管					
	① 官公庁検査指摘事項及び対応処置					○
	② 主要機器故障発生対応処置					○
	（電気設備, コージェネレーション設備, 冷温水機, 蒸気ボイラー等 病院運営に影響を及ぼすような場合）					
	③ 教育・訓練実施				○	
	（一般教育, 保安教育, 特別教育）					
	④ 事故報告書					○
	⑤ 業務報告書					○
	⑥ その他発注者より別途報告書の提出を求められた場合					○
	(3) 各台帳用紙作成, 入替, 保管					
	① 各薬品使用実績管理台帳				○	
	② 業者入退室管理台帳（PHS・鍵貸出台帳を含む）				○	
	③ 関係図書管理台帳				○	
	④ 消耗品・予備品管理台帳				○	
	⑤ 設備整備修繕履歴台帳				○	
	⑥ その他必要なもの				○	

1. 共通

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
	3. 関連部署への連絡・通知・日程調整					
	(1) 病院内関係部署					○
	(2) 病院内常駐・立入業者					
	① 保守業務委託業者					○
	② 各委託業者					○
	(3) 連絡書・通知書・院内掲示張り紙案内等の作成					
	① 冷暖房 及びファンコイル運転開始・終了時期案内					○
	② 工事・修繕案内					○
	③ 保守点検作業案内					○
	④ 手術センター内作業案内					○
	⑤ 断水作業					○
	⑥ 停電作業					○
						○

1. 共通

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
6. 関連業者との調整・管理	1. 関連業者との来院・退院管理 (1) 病院内施設への立入目的・人数・時間等管理 ① 台帳記入による管理 (2) 貸出し 院内PHS管理・鍵管理 ① 台帳記入による管理	○ ○				
7. 関係官公庁監査・検査の案内・立会い	1. 関係官公庁の監査・検査の準備・立会い・確認 (1) 必要書類の手配・準備 (2) 検査立会い ① 法定点検 （電気設備, 圧力容器, 消防設備, 簡易給水設備, 他） ② 立入検査 （消防防災, 特定建築物, 他） (3) 指摘事項の確認及び処置の実施 (4) 合格証・検査済証等の保管					○ ○ ○ ○ ○
	2. 監督官公庁等立入検査時の立会い (1) 監督官公庁 視察・査察 ① 所轄経済産業局, 労働基準監督署, 保健所, 検疫所 他 ② 所轄警察署, 消防署, 仙台市 他					○ ○
8. 教育・訓練	1. 一般教育の実施 (1) 業務委託仕様書 ① 委託内容, 条件 (2) 病院内規則 ① 仙台市立病院マニュアル集（緑ファイル） ② 医療事故等防止マニュアル（赤ファイル）				○ ○ ○	
	2. 法定教育の実施 (1) 新規入場者教育 (2) 特別教育の実施（伝達教育） ① 高圧電気取扱作業特別教育 ② ボイラー取扱特別教育 (3) 保安教育の計画と実施 ① 電気保安教育 ② 冷凍保安教育				○ ○ ○ ○	○
	3. 地震防災訓練・消防訓練・その他訓練への参加 (1) 地震防災・消防・感染症患者受入れ等 各訓練 ① 発注者が計画・実施する各訓練への参加 及びサポート ② 自社内防災訓練実施				○	○

1. 共通

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
9. 各図書・届出書記録書類等の保管・管理	1. 関係図書の保管・管理 (1) 竣工図書 (2) 改修工事完成図書				○ ○	
	2. 記録書等の保管・管理 (1) 報告書, 記録書等				○	
	3. 官公官庁への諸届出 (1)届出書・報告書作成					○
10. 消耗品・予備品管理	1. 設備消耗品・予備品関係 (1) 在庫管理 ① 台帳記入 (2) 払出し・補充 ① 外来・病棟 ② 伝票作成, 整備, 保管	○ ○ ○				
11. 設備関係諸室管理	1. 設備関係諸室管理 (1) 電気室 (2) 設備関係諸室, ボイラー室 (3) 中央監視室 (1)～(3)共通 ① 工具, 電動工具 ② 修繕材料, 交換部材 ③ 消耗品・予備品 ④ 図書関係 ⑤ 鍵	○ ○ ○ ○ ○				

2. 電気設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	1. 電灯･動力設備					
	(1) 照明器具					
	① 供用部分の点灯状態の確認及び不点灯交換		○			○
	② 人感センサ等の点検			○		○
	③ その他保安規程に定める事項				○	
	(2) 分電盤･照明制御盤					
	① 異常音の有無確認			○		○
	② 各開閉器等の開閉状態点検			○		○
	③ その他保安規程に定める事項				○	
	(3) 制御盤					
	① 計器類指示値の異常の有無	○				
	② 異常音,発熱,異臭,変色等の有無点検			○		○
	③ 機器類指示値の記録		○			
	④ その他保安規程に定める事項		○	⑥	○	

2. 電気設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	2. 受変電設備					
	(1) 盤類					
	① 扉の開閉・施錠の有無点検			○		
	② 汚損,損傷,変形,亀裂,塗装の剥離,発錆の有無点検			○		
	③ ボルトの緩みの有無点検			○		
	④ 雨水侵入,ほこり等の堆積状態の点検			○		
	⑤ 標識の汚損及び取付状態の点検			○		
	⑥ 計器及び表示灯の異常		○			
	⑦ 操作,切換開閉器等の異常		○			
	⑧ その他保安規程に定める事項		○		○	
	(2) 変圧器(モールド・油入)					
	① 異常音,異臭,異常振動の有無点検		○	○		
	② 汚損,漏油の有無点検及び温度測定記録		○	○		
	③ 一次,二次電流値の計測値記録			○		
	④ その他保安規程に定める事項		○		○	
	(3) 高圧交流遮断器・断路器・負荷開閉器・電磁接触器					
	① 異常音,異臭等の有無点検	○				
	② 動作回数記録			○		
	③ その他保安規程に定める事項		○			
	(4) 計器用変圧器・変流器					
	① 異常音,異臭等の有無点検		○			
	② 接触部の変色の有無点検		○			
	③ 接地線の外れ,断線等の有無点検		○			
	④ その他保安規程に定める事項		○			
	(5) 指示計器・保護継電器・表示操作類					
	① 各計器の表示値の適否点検	○				
	② 配電盤等の信号灯,表示灯類の確認		○	○		
	③ その他保安規程に定める事項		○			
	(6) 高圧進相コンデンサ・直列リアクトル					
	① 異常音,異臭,変形,ふくらみ等の有無点検		○			
	② 電流値・動作回数記録			○		
	③ その他保安規程に定める事項		○			
	(7) 低圧機器(配線用遮断器,漏電遮断器,電磁接触器)					
	① 異常音,異臭,損傷,過熱,変色等の有無点検			○		
	② 開閉表示状態(指示,点灯)確認			○		
	(8) 指示計器・保護継電器・表示操作類					
	① 各計器の表示値の適否点検	○				
	② 配電盤等の信号灯,表示灯類の確認		○	○		
	③ その他保安規程に定める事項		○			
	(9) 負荷設備					
	① 保安規程に定める事項		○	⑥	○	

2. 電気設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	3. 自家発電設備（非常用発電設備）					
	(1) 自家発電装置					
	① 燃料油及び潤滑油の漏れの有無点検	○				
	(2) 配電盤					
	① 配電盤等の信号灯,表示灯類の確認			○		
	② 操作・切替スイッチ等の状態		○			
	③ その他保安規程に定める事項		○			
	(3) 整流装置					
	① 表示灯類の点灯状態点検	○				
	② 操作,切換スイッチ等の状態点検		○			
	(4) 蓄電池					
	① 損傷,液漏れ,汚損等の有無点検		○			
	② 蓄電池総出力電圧の確認		○			
	(5) 燃料タンク・燃料移送ポンプ等					
	① タンク,ポンプ及び配管の油漏れ並びに変形,損傷等の有無点検		○			
	② 油量の点検		○			
	(6) 換気装置					
	① 給排気開口部の状況,換気装置の適正運転確認点検			○		
	② 給・排気ファンの自家発装置との連動運転確認			○		
	(7) 排気管・消音器					
	① 過熱部周囲状況確認点検			○		
	② 支持金物の緩み,煙道等の点検			○		
	(8) バルブ					
	① 各種バルブの開閉状態の点検			○		
	(9) 試運転					
	① 試験スイッチを投入し試運転を行い,始動時間を記録			○		
	② 運転中,電圧計・周波数計等の計器の指示値記録			○		
	③ 回転数,温度,圧力等始動前・運転時の指示値記録			○		
	④ 試運転終了後,スイッチ等自動側・運転待機状態確認			○		
	⑤ その他保安規程に定める事項		○	○		

2. 電気設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	4. 自家発電設備（常用発電・熱電併給設備）					
	(1) 常用発電機・発電機盤・発電機室					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 異音、振動の有無	○				
	③ 計器類指示値の異常の有無	○				
	④ 発電機固定子・軸受・潤滑油の温度計測及び異常有無確認	○				
	⑤ 過給機出口・混合気等の温度計測及び異常有無確認	○				
	⑥ マニホールド・潤滑油・副室等の圧力計測及び異常有無確認	○				
	⑦ 各シリンダー温度計測及び異常有無確認	○				
	⑧ 潤滑油量・補給タンク油量確認	○				
	⑨ バッテリー周辺温度点検	○				
	⑩ 燃焼ガス・エアコンプレッサー圧力計測及び異常有無確認	○				
	⑪ 排ガスボイラ運転状態点検	○				
	⑫ 缶底ブロー及び缶水水質チェック		○			
	⑬ 水処理剤,残量確認及び補充	○				○
	⑭ その他保安規程に定める事項				○	
	(2) 常用発電機用直流電源装置					
	(2-1) 蓄電池本体					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 蓄電池電圧の測定・記録		○			
	③ その他保安規程に定める事項			○		
	(2-2) 充電装置					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 計器類指示値の異常の有無	○				
	③ その他保安規程に定める事項		○			
	(3) 冷却水循環・高温水・ｼﾞｬｹｯﾄ冷却水・ｲﾝﾀｰｸｰﾗｰﾎﾟﾝﾌﾟ					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 異音、振動の有無	○				
	③ 計器類指示値の異常の有無	○				
	④ 清掃その他	○				
	(4) ｼﾞｬｹｯﾄ冷却水・放熱・ｲﾝﾀｰｸｰﾗｰ熱交換器					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 異音、振動の有無	○				
	③ 計器類指示値の異常の有無	○				
	④ 三方弁開度の点検	○				
	⑤ 清掃その他	○				
	(5) ｲﾝﾀｰｸｰﾗｰ膨張ﾀﾝｸ及びｼﾞｬｹｯﾄ冷却水膨張ﾀﾝｸ					
	① 水面流量の計測	○				
	② 外観の異常の有無	○				

2. 電気設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	5. 直流電源設備 (1) 整流装置 ① 表示灯類の点灯状態点検 ② 操作,切換スイッチ等の状態点検 ③ その他保安規程に定める事項 (2) 蓄電池 ① 損傷,液漏れ,汚損,変形等の有無点検 ② 総出力電圧の確認 ③ その他保安規程に定める事項	○ ○	 ○ ○ ○ ○			
	6. 交流無停電電源設備 (1) 整流装置･インバータ装置 ① 汚れ,損傷,過熱等の温度上昇,変形,異音,異臭,腐食等の有無点検 ② 各計器の指示値の確認 ③ 表示灯類の点灯状態点検 (2) 蓄電池 ① 損傷,液漏れ,汚損,変形等の有無点検 ② 総出力電圧の確認 ③ その他保安規程に定める事項	 ○	 ○ ○ ○ ○ ○			
	7. 外灯 (1) 外灯 ① 点灯状態の点検 ② 灯具,ポール等の損傷,錆,腐食等の有無点検	 ○	 ○			
	8. 雷保護設備 (1) 雷保護 ① 突針･支持管の取付状態点検 ② 棟上げ導体の取付状態,損傷等の有無点検		 ○ ○			

2. 電気設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	9. 中央監視制御設備					
	(1) 中央監視制御機器					
	① 外観,腐食,浸水等の有無点検	○				
	② 異常音,異臭,異常振動等の有無点検	○				
	③ ディスプレイ装置・キーボード等の画面の異常,異臭等の有無点検及び異常な温度上昇及び作動の確認	○				
	④ プリンタ等の用紙量・印字確認,オンラインスイッチ等の点検	○				
	⑤ 状態監視	○				
	⑥ 警報監視	○				
	⑦ 計測	○				
	⑧ 遠隔起動・停止					○
	⑨ タイムスケジュール入力・変更					○
	⑩ 設定値入力・変更					○
	⑪ 警報停止・復旧					○
	(2) 電力監視制御装置					
	① 外観,腐食,浸水等の有無点検	○				
	② 異常音,異臭,異常振動等の有無点検	○				
	③ ディスプレイ装置・キーボード等の画面の異常,異臭,等の有無点検及び異常な温度上昇及び作動の確認	○				
	④ プリンタ等の用紙量・印字確認,オンラインスイッチ等の点検	○				
	⑤ 状態監視	○				
	⑥ 警報監視	○				
	⑦ 計測	○				
	⑧ 遮断器遠隔操作					○
	⑨ 受電力率監視					○
	⑩ 警報停止・復旧					○
	⑪ 報告及び連絡					○
	(3) 照明制御装置					
	① 外観,腐食,浸水等の有無点検	○				
	② 異常音,異臭,異常振動等の有無点検	○				○
	③ ディスプレイ装置・キーボード等の画面の異常,異臭,等の有無点検及び異常な温度上昇及び作動の確認	○				
	④ プリンタ等の用紙量・印字確認,オンラインスイッチ等の点検	○				
	⑤ 状態監視	○				
	⑥ タイムスケジュール入力・変更					○
	(4) 防災副表示装置					
	① 状態監視	○				
	② 警報停止・復旧					○
	③ 報告及び連絡					○

2. 電気設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	10. 電気時計 (1) 電気時計 ① 親時計時刻確認 ② 電源及び機器確認 ③ 故障及び警報対応	○		○		○
	11. インターホン設備 (1) インターホン ① 故障対応及び連絡					○
	12. 電話設備 (1) 構内電話設備 ① 故障対応及び連絡					○
	13. 昇降機設備 (1) エレベーター ① 戸の開閉状態,異常音,異常振動の点検 ② 各階乗場敷居溝及びかご敷居点検 ③ かご内照明等の確認 ④ 加速,走行,減速時の異常音,異常振動,異臭の有無 ⑤ 着床時のショック及びかごレベル段差確認 (2) 小荷物専用昇降機 ① 起動,走行,停止時の異常音,異常振動,異臭の有無	○ ○ ○ ○ ○ ○				

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常点検	1. 各機械室内巡回点検（地下, 各階, PH, 屋上）					
	(1) 設備・熱源・ボイラー・ポンプ機械室共通					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認		○			
	③ 外観の異常の有無		○			
	④ 異音, 振動の有無		○			
	⑤ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑥ 空調機内水漏れの有無		○			
	⑦ 各配管状況確認		○			
	⑧ 清掃その他					○
	(2) 受水槽置場, 衛生機械室（井水利用設備）					
	① 運転・監視(中央監視業務)	○				
	② 井水利用設備の運転状況確認	○				
	③ 外観の異常の有無	○				
	④ 異音, 振動の有無	○				
	⑤ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑥ 水漏れの有無	○				
	⑦ 配管・防虫網状況確認	○				
	⑧ 薬注装置への薬品補充	○				
	⑨ 清掃その他					○
	(3) 高置水槽, 設備機械室					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認		○			
	③ 外観の異常の有無		○			
	④ 異音, 振動の有無		○			
	⑤ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑥ 水漏れの有無		○			
	⑦ 配管・防虫網状況確認		○			
	⑧ 清掃その他					○
	(4) 医療ガス設備					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認	○				
	③ 外観の異常の有無	○				
	④ 異音, 振動の有無	○				
	⑤ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑥ 医療ガス漏れの有無		○			
	⑦ 配管状況確認		○			
	⑧ 清掃その他					○

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
2. 各機器別 日常点検 作業及び保守	1. 熱源設備					
	(1) 冷温水機					
	① 運転･監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認	○				
	③ 外観の異常の有無	○				
	④ 異音, 振動の有無	○				
	⑤ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑥ 保護装置外観の異常の有無	○				
	⑦ 各配管状況確認	○				
	(2) 蒸気ボイラー					
	① 運転･監視（中央監視業務）	○				
	② ボイラー及び付属設備の運転状況確認	○				
	③ 外観の異常の有無	○				
	④ 異音, 振動の有無	○				
	⑤ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑥ 水面測定装置の機能点検	○				
	⑦ 吹き出しの有無	○				
	⑧ 自動制御装置の機能点検	○				
	⑨ 煤煙濃度計の点検, レンズ清掃	○				
	⑩ 薬品補充					○
	⑪ 各配管状況確認	○				
	(3) 硬水軟化装置					
	① 機器の運転状況確認	○				
	② 外観の異常の有無	○				
	③ 異音, 振動の有無	○				
	④ 計器類指示値の異常の有無	○				
	(4) 冷却塔					
	① 運転･監視（中央監視業務）	○				
	② 外観の異常の有無		○			
	③ 異音, 振動の有無		○			
	④ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑤ 冷却水水質管理					○

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
	2. クリーン蒸気発生機					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認	○				
	③ 外観の異常の有無	○				
	④ 異音，振動の有無	○				
	⑤ 計器類指示値の異常の有無	○				
	3. 熱交換器，タンク，ヘッダー類					
	(1) 熱交換器，膨張タンク，還水槽，フラッシュタンク 蒸気ヘッダー，冷水ヘッダー，温水ヘッダー等					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 外観の異常の有無	○				
	③ 異音，振動の有無	○				
	④ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑤ 各配管状況確認	○				
	4. 衛生設備					
	(1) 井水利用設備					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認	○				
	③ 外観の異常の有無	○				
	④ 異音，振動の有無	○				
	⑤ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑥ 水漏れの有無	○				
	⑦ 配管・防虫網状況確認	○				
	⑧ 薬注装置への薬品補充	○				
	(2) 受水槽，高置水槽					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 外観の異常の有無		○			
	③ 計器類指示値の異常の有無		○			
	④ 水漏れの有無		○			
	⑤ 配管・防虫網状況確認		○			
	⑥ 薬注装置への薬品補充					○
	(3) 貯湯タンク					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認		○			
	③ 外観の異常の有無		○			
	④ 異音，振動の有無		○			
	⑤ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑥ 水漏れの有無		○			
	⑦ 配管状況確認		○			

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
	5. ポンプ類					
	(1) 冷却水・冷水・温水・冷温水・揚水・水中ポンプ					
	① 運転・監視（中央監視業務）	○				
	② 機器の運転状況確認		○			
	③ 外観の異常の有無		○			
	④ 異音，振動の有無		○			
	⑤ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑥ 水漏れの有無		○			
	⑦ 潤滑油レベルの確認		○			
	⑧ 配管状況確認		○			
	6. 医療ガス設備					
	(1) CE設備，医療ガスマニホールド室					
	液酸タンク及び酸素・窒素・笑気ボンベ					
	① 監視（中央監視業務）	○				
	② 外観の異常の有無	○				
	③ 異音，振動の有無	○				
	④ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑤ 配管状況確認		○			
	⑥ 残量確認	○				
	(2) 圧縮空気・吸引・感染症用吸引機械室					
	① 監視（中央監視業務）	○				
	② 外観の異常の有無	○				
	③ 異音，振動の有無	○				
	④ 計器類指示値の異常の有無	○				
	⑤ 配管状況確認		○			
	(3) 病棟					
	① アウトレット端末，他【別途発注の業務委託にて実施】					
	7. 重油地下タンク設備					
	① 監視（中央監視業務）	○				
	② 漏洩検知管にて重油漏れの有無		○			
	③ 暗渠部水たまりの除去		○			
	④ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑤ 重油タンク毎残量の記録	○				

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
3. その他業務 点検 受入立会い 薬品補充等	1. 機器類切替, 点検, フィルター交換, 測定, 洗浄清掃					
	(1) 1系統2台並列設置機器の運転側切替操作		○			
	(2) 外気取入口フィルターの交換					
	① 保管しているフィルターと交換 （必要に応じて新規品と交換）		○			
	② 取外したフィルターの洗浄・乾燥・保管管理		○			
	(3) 洗濯・リネン室の排気フィルターの交換					
	① 保管しているフィルターと交換 （必要に応じて新規品と交換）			②		
	② 取外したフィルターの洗浄・乾燥・保管管理			②		
	(4) 吸気金網洗浄清掃					
	① 洗浄清掃, 破損部補修				②	
	(5) 液酸（CE）, 窒素ボンベ, 笑気ボンベ等 医療ガス受入立会					
	① 各医療ガス納入時の立会, 納入数量の記録		②			○
	② 医療ガス納入前後の残量確認, 配管接続時の 漏洩検査立会		②			○
	(6) 医療ガス残量記録及び計器類指示値確認					
	① 毎朝定時での医療ガス種別毎残量の記録 及び計器類指示値の異常の有無	○				
	(7) 各薬品受入立会, 機器への補充及び保管管理					
	① 各薬品の納入時の立会い					○
	② 各薬注装置への薬品の補充	○				
	③ 各薬品の納入前後の残量確認及び在庫管理, 記録					○
	④ 各薬品の適切保管管理					○

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
4. 定期点検 定期作業 清掃, 検査 立会い	1. 定期点検, 作業, 清掃					
	(1) 各ポンプの点検, オイル交換					
	① 冷却水・冷温水・揚水ポンプの点検, オイル交換作業				○	
	(2) 空調機, 送排風機グリスアップ				○	
	(3) 空調機, 送排風機Vベルト新規品交換 【2年に1回】				(○)	
	(4) パイプシャフト内各設備点検				②	
	(5) 衛生機器, その他設備機器の外観・動作確認点検 膨張タンク, 熱交換器, 電気湯沸器, ウォータークーラー 汎用ファン, シロッコファン, レンジフードファン, 制気口 CAV/VAV排気口, 遠赤外線ヒーターなど				○	
	(6) 冷暖房準備, 切替作業					
	① 冷暖房開始時期の各機器切替操作, バルブ操作				②	
	(7) 散水栓開閉, ハロゲンランプ(電気ヒーター)オンオフ					
	① 各給水管や設備機器の冬期期間中の凍結防止, 破損対策				②	
	(8) ボイラ重油焚き保守運転【1基につき年2回】					
	① 重油サービスタンク少量危険物自主点検及び記録			○		
	② 重油地下タンク残量検尺			○		
	③ 重油受入れ立会い			○		
	④ 重油のサービスタンクへ移送操作				○	
	⑤ 使用側タンクへ切替操作				○	
	(9) ボイラ重油ストレーナ清掃, 切替				○	
	(10) 重油移送ポンプストレーナ清掃, 切替				○	
	(11) 重油地下タンク暗渠内清掃				○	
	(12) 還水槽清掃				○	
	(13) 受水槽, 高置水槽清掃				○	
	(14) 冷却塔清掃【1基につき年4回】				④	
	(15) 外気取入口金網清掃				②	
	(16) 各機械室内側溝, 排水溝清掃				②	
	(17) 手術室内排気口清掃				○	

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
5. 簡易修繕	1. 各衛生設備・機器, 空調設備・機器等の簡易な修繕及び応急処置, 調査, 調整, 設定					
	(1) 衛生設備・機器類の消耗部品交換					○
	(2) 空調設備・機器類の消耗部品交換					○
	(3) 空調機・送排風機のVベルト交換, グリスアップ					○
	(4) 空調機フィルターの目詰まり時, フィルター清掃・交換					○
	(5) ファンコイル温度調整, フィルター清掃, 交換					○
	(6) トイレ大・小便器排水詰まり処置					○
	(7) 浴室・浴槽内・流し台・手洗器・洗髪台等排水詰まり処置					○
	(8) トイレ大・小便器フラッシュバルブ, ピストンバルブ等交換					○
	(9) トイレ便器フラッシュバルブ・リモコン等乾電池交換					○
	(10) 手洗器等自動水栓の乾電池交換					○
	(11) トイレウォシュレットリモコン乾電池交換					○
	(12) トイレウォシュレット簡易修理					○
	(13) 各配管, 設備機器の水漏れ処置					○
	(14) 蒸気配管の蒸気漏れ処置					○
	(15) 各居室内冷暖房温度調査・調整・設定・対応					○
	(16) 各設備機器の故障・破損時の一次対応及び応急処置					○
	(17) 各病棟, 各科からの各機器等点検, 修理対応					○
	(18) その他, 機器トラブル等要請対応					○
	(19) 冷暖房機器のドレンパン及び排水管詰まり処置					○
	(20) 冷暖房機器の結露防止対策					○
	(21) 各流し台・手洗器の水栓 及びトイレ大・小便器フラッシュバルブ等の水量調整					○

3. 機械設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
6. ボイラ 運転管理・監視	1. ボイラー運転管理, ヘッダーバルブ操作, 薬品補充 (1)「ボイラー取扱作業主任者の職務」に関する点検等の実施及び運転管理, ヘッダーバルブ操作 (2)「ボイラー運転スケジュール」に従い, ボイラーの運転・監視を行うこと (3) ボイラー運転日誌に記載された時間・項目毎の点検の実施及び保守作業, 記録管理 (4) ボイラ及び付属設備の故障・破損時の一次対応及び応急処置 (5) 薬品補充及び在庫管理	○ ○ ○				○ ○
7. ボイラー 圧力容器 性能検査立会い 性能検査前後作業	(1) ボイラー, 圧力容器の性能検査立会い 【1基につき年1回】 (2) 性能検査に伴う各圧力容器の水抜き・水張り作業 【1基につき年1回】				○ ○	
8. 各水質測定	1. 各水質測定 (1) 飲料水残留塩素測定 ① 低層・高層・10階の各水栓(1箇所ずつ)から採水し残留塩素測定を行う (0.1ppm以上確認)【週1回】 (2) 冷却水, 給湯水のレジオネラ属菌検査【年2回・夏季】 ① 冷却塔4基及び地下・5階・10階の各給湯水栓から採取し, レジオネラ属菌の有無の確認, 水質管理 (3) 専用水道法に基づく水質検査 ① 飲料水の水質50項目検査 ② 飲料水平常項目検査 ③ 水源(井戸)×2箇所 全項目検査		○		② ④ ⑥ ○	
9. 騒音測定	1. 騒音測定 (1) 敷地境界・屋上 , 測定時刻 : AM6:00～7:00間 ① 吸排気口からの騒音の測定 ② 発生源近隣での騒音測定 ③ 結果報告				② ② ②	

4. 建築設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 建築	1. 陸屋根					
	① 排水状態点検				○	
	② 堆積物・ごみ・植物の有無点検				○	
	③ 堆積物・ごみ・植物除去				○	
	2. ルーフドレン・とい					
	① 排水状態の良否点検				○	
	② さび・腐食・破損・漏水有無点検				○	
	③ 堆積物・ごみ・植物除去				○	
	3. トップライト					
	① さび, 腐食, 傷, 割れ, 変形及び破損の有無点検					○
	4. 外壁					
	① 仕上げ材異常の有無点検					○
	5. 屋外階段					
	① 排水状態の良否点検					○
	6. バルコニー					
	① 排水状態の良否点検				○	
	7. 誘導用ブロック					
	① 誘導路の妨げとなる障害物の有無点検					○
	8. 建具					
	(1) 扉枠・シャッター					○
	① 漏水の有無点検					○
	② 異常音の有無点検					○
	③ 施錠状態の良否点検					○
	④ 傷, 破損の有無点検					○
	⑤ 開閉の妨げとなる障害物の有無点検					○
	⑥ 仮補修, 修理					○
	(2) 窓・窓枠・カーテン					
	① 漏水の有無点検					○
	② 異常音の有無点検					○
	③ 施錠状態の良否点検					○
	④ 結露の有無点検					○
	⑤ 開閉動作状況確認					○
	⑥ 破損状況, 傷, ひび割れの有無点検					○
	⑦ 仮補修, 修理					○

4. 建築設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
	9. フラッシュ扉・枠					
	(1) フラッシュ戸					
	① 外観の異常の有無					○
	② 異音の有無					○
	③ 開閉・施錠状況					○
	④ 仮補修, 修理					○
	(2) 自閉式フラッシュ戸					
	① 外観の異常の有無					○
	② 異音の有無					○
	③ 開閉・施錠状況					○
	④ 仮補修, 修理					○
	(3) 電動開閉式ドア（各手術室入口・分娩室入口を除く）					
	① 外観の異常の有無					○
	② 異音・振動の有無					○
	③ 開閉状況					○
	④ 定期点検時の立合				③	
	10. エキスパンジョイント金物					
	① 建物間のすき間の変位追従状態点検				○	
	11. 附属備品					
	(1) 備え付け備品（ロッカー, 本棚, 戸棚など）					
	① 破損状況確認					○
	② 仮補修, 修理					○
	(2) 後付け備品（ロッカー, 本棚, 戸棚など）					
	① 破損状況確認					○
	② 仮補修, 修理					○
	12. 免震装置					
	(1) 目視点検					
	① 外観の異常の有無					○

4. 建築設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
2. 工作物	1. 工作物					
	(1) 手すり, タラップ等					
	① 部材・溶接部のひび割れ, 変形, さび, 腐食有無確認					○
	② 塗装・表面処理の劣化の有無確認					○
	③ ボルト・ターンバックルのゆるみ有無確認					○
	④ 異常なたわみ, そり・異常振動の有無点検					○
	⑤ 付属物のがたつき, 破損, 腐食の有無, 落下の危険性の有無確認					○
	⑥ 仮補修, 修理					○
	(2) 設備架台, ルーバー等					
	① ひび割れ, 欠損, 剥離の有無確認					○
	② 異常なたわみ, そり・異常振動の有無点検					○
	③ 修理, 仮補修					○
	(3) 煙突					
	① ひび割れ, 欠損, 剥離の有無確認				○	
	② 異常なたわみ, そり・異常振動の有無点検				○	

4. 建築設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
3. 外構	1. 外構					
	(1) 路地面, 舗装面					
	① 積雪時の除雪作業					○
	② ひび割れ, 段差, 陥没等の有無点検					○
	③ 歩行部の排水状況(水たまり有無)点検					○
	(2) 誘導用ブロック					
	① ぐらつき, 浮き, 欠け, 剥離の有無点検					○
	② 機能性確認					○
	(3) その他付属品					
	(案内表示等敷地内に設置されている付属物)					
	① ぐらつき, 汚れ, さび, 腐食, 破損等の有無点検					○
	(4) フェンス					
	⑤ フェンス等の付属物のがたつき, 浮き, 剥離, 剥落の有無点検					○
	(5) 排水桝・マンホール・側溝・暗渠(ピット)					
	① 排水状況の良否確認					○
	② 側溝, 街きょの破損の破損の有無確認					○
	③ 地盤との沈下・浮上の有無点検					○
	④ 排水桝と排水管との接続部分のずれ, 損傷の有無点検					○
	⑤ 排水桝・マンホール蓋の破損有無点検					○
	⑥ 排水桝, マンホール及び蓋に付属する金物の取付け状態の良否, さび・腐食の有無点検					○
	⑦ 修理, 仮補修					○
4. 屋上緑化システム	1. 防水層及び排水					
	① 破損の有無点検					○
	② 排水溝, ドレンに土, 枯葉等の堆積物の有無確認					○
	③ 堆積物除去				○	

5. 消防設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	1. 運転監視業務					
	① 副表示盤及び中央監視盤の監視	○				
	② 防災盤自動試験結果及び故障状況等報告書作成	○	○	○	○	○
	2. 設備点検業務					
	① 副表示盤表示状態の確認		○			
	② 各種消防設備及び建築設備等の巡視点検					
	・動作, 異音等確認		○			○
	・計器指示値の確認及び記録		○			○
	・表示灯の点灯確認及び交換		○			○
	・汚損, 破損等の確認		○			○
	3. 保守点検立会業務					
	① メーカー等の保守点検時の立会				②	
	② 保守点検に伴う各部門との連絡調整				②	
	③ 保守点検に伴う中央監視盤火災制御操作				②	
	④ 保守点検終了後の各種機器の状態確認				②	
	⑤ 保守点検で確認された不良個所の確認と対応確認				②	
	4. 災害発生時等の業務					
	① 火災、地震、停電時における運転状況の確認					
	・各種設備の作動及び不作動状況確認					○
	・各種設備の破損状況等の確認					○
	・各種設備の復旧時の安全確認					○
	5. 消防訓練及び災害訓練等の業務					
	① 訓練への参加					○
	② 防災盤及び中央監視盤の連動・非連動設備の制御					○
	③ 防災盤及び中央監視盤の動作の確認					○
	④ 連動・非連動設備の復旧操作及び確認					○
	6. 自主訓練等業務					
	① 消防用設備, 中央監視設備, 関連設備の連動確認				○	○
	② 防災センター職員との連携確認				○	○
	③ 消防用設備, 中央監視設備, 関連設備の操作方法確認				○	○
	④ 仮想火災,災害を想定した机上訓練及び実機訓練実施				②	○

5. 消防設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
	7. 各種設備故障修理及び工事等の立会業務 ① メーカー等の故障修理及び工事等の立会 ② 故障修理及び工事等に伴う中央監視盤火災制御操作					 ○ ○
	8. 通常時における設備故障等の対応業務 ① 現場確認, 復旧操作, 応急処置, 修理等 ② メーカー等修理依頼の必要性の判断及び報告					 ○ ○
	9. 火災報の発報時における対応業務 ① 副表示盤及び中央監視盤の監視 ② 発報により連動停止した機器及び動作した機器の確認 ③ 状況に応じた各種機器の発停操作 ④ 復旧時の各種機器の発停操作 ⑤ 復旧後の防災監視盤及び中央監視盤の状態確認 ⑥ 防災盤及び中央監視盤動作記録に基づく報告書作成					 ○ ○ ○ ○ ○ ○
	10. 非火災報の発報時における対応業務 ① 副表示盤及び中央監視盤の監視 ② 発報により連動停止した機器及び動作した機器の確認 ③ 状況に応じた各種機器の発停操作 ④ 原因設備の交換, 修理時の防災盤及び中央監視盤操作 ⑤ 復旧時の各種機器の発停操作 ⑥ 復旧後の防災監視盤及び中央監視盤の状態確認 ⑦ 防災盤及び中央監視盤動作記録に基づく報告書作成					 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
	11. 台帳管理及び物品購入依頼業務 ① 予備品台帳作成による在庫管理 ② 不足予備品の物品購入依頼					 ○ ○

6. 排水処理設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 排水処理設備	1. 厨房系排水処理設備					
	(1) 厨房除害設備					
	① 運転の監視	○				
	② 外観の異常の有無			②		
	③ 異音・振動の有無			②		
	④ 排気・脱臭状況の確認			②		
	⑤ 計器類指示値の異常の有無			②		
	⑥ 定期点検の立会			②		
	⑦ 定期清掃時の立合			○		
	2. 医療系排水処理設備					
	(1) 感染系排水処理設備					
	① 運転の監視	○				
	② 外観の異常の有無			④		
	③ 異音・振動の有無			④		
	④ 計器類指示値の異常の有無			④		
	⑤ 各薬剤貯留量の確認・補充			④		○
	⑥ 定期点検時の立合			④		
	(2) 感染・透析系排水処理設備					
	① 運転の監視	○				
	② 外観の異常の有無			④		
	③ 異音・振動の有無			④		
	④ 計器類指示値の異常の有無			④		
	⑤ 定期点検時の立合			④		
	(3) 高温排水処理設備					
	① 運転の監視	○				
	② 外観の異常の有無			④		
	③ 異音・振動の有無			④		
	④ 計器類指示値の異常の有無			④		
	⑤ 排気状況の確認			④		
	⑥ 中和ガスの圧力・残量の確認			④		
	⑦ 定期点検時の立合			④		

6. 排水処理設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
	3. 排水設備					
	(1) 雑用水槽・雨水層・湧水槽及び水中ポンプ					
	① 運転の監視	○	○			
	② 外観の異常の有無		○			
	③ 異音・振動の有無		○			
	④ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑤ 雑用水槽の定期清掃時の立合				①	
	(2) 汚水槽及び水中ポンプ					
	① 運転の監視	○				
	② 外観の異常の有無		○			
	③ 異音・振動の有無		○			
	④ 計器類指示値の異常の有無		○			
	⑤ 定期清掃時の立合				①	
2. 採水立会い	1. 下水道排水					
	(1) 下水道排水					
	① 計量検査用採水時の立合 (別途業者にて採水)			②		
	② 採水時の簡易測定器使用による水素イオン濃度確認			②		
	③ 採水箇所〈マンホール〉の状況の確認			②		

7. 搬送設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	1. 中型搬送設備設備					
	(1) 運転監視業務					
	① 中型搬送設備監視装置による運転の監視	○				
	② 日・月・年報及び故障状況等報告書作成	○	○	○	○	○
	③ 記録データの分析及び報告書作成				○	○
	(2) 設備点検業務					
	① 中型搬送設備監視装置及び付帯設備の点検					
	・監視装置及び付帯設備の表示, 動作, 異音等確認	○				○
	・プリンタ消耗品の補充及び交換					○
	② 中型搬送設備機械室の巡視点検					
	・自動制御盤の動作、異音等確認		○			○
	・自動制御盤の計器指示値の確認及び記録		○			○
	・自動制御盤表示灯の点灯確認及び交換		○			○
	③ 各階搬送室の巡視点検					
	・操作盤及びステーション設備の動作, 異音等確認		○			○
	・搬送ボックス損傷確認			○		○
	(3) 保守点検立会業務					
	① メーカー等の保守点検時の立会				④	
	② 保守点検に伴う事前準備操作				④	
	(4) 災害発生時等の業務					
	① 火災, 地震, 停電時における運転状況の確認					
	・運転停止確認及び不停止時の停止操作					○
	・破損状況等の確認					○
	・復旧時の安全確認及び運転再開					○
	(5) 設備故障修理及び工事等の立会業務					
	① メーカー等の故障修理及び工事等の立会					○
	② 故障修理及び工事等に伴う事前準備操作					○
	(6) 通常時における設備故障等の対応業務					
	① 現場確認、復旧操作、応急処置、修理等					○
	② メーカー等修理依頼の必要性の判断及び報告					○
	(7) 搬送ボックスの払出し業務等					
	① 破損した搬送ボックスの払出し					○
	② 修理可能な搬送ボックスの修理					○
	③ IDタグの交換及びID情報の登録					○
	(8) 台帳管理及び物品購入依頼業務					
	① 予備品台帳作成による在庫管理					○
	② 不足予備品の物品購入依頼					○

7. 搬送設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. 日常巡視点検	2. 気送管設備					
	(1) 運転監視業務					
	① 気送管監視装置による運転の監視	○				
	② 日・月・年報及び故障状況等報告書作成	○	○	○	○	○
	③ 記録データの分析及び報告書作成				○	○
	(2) 設備点検業務					
	① 気送管監視装置及び付帯設備の点検					
	・ 監視装置及び付帯設備の表示, 動作, 異音等確認	○				○
	・プリンタ消耗品の補充及び交換					○
	② 気送管設備ブロワ機械室の巡視点検					
	・ブロワ起動盤の動作、異音等確認		○			○
	・ブロワ起動盤の計器指示値の確認及び記録		○			○
	・ブロワ起動盤表示灯の点灯確認及び交換		○			○
	③ 各階ステーションの巡視点検					
	・ステーション設備の動作, 異音等確認		○			○
	・気送子損傷確認			○		○
	(3) 保守点検立会業務					
	① メーカー等の保守点検時の立会				④	
	② 保守点検に伴う事前準備操作				④	
	(4) 災害発生時等の業務					
	① 火災, 地震, 停電時における運転状況の確認					
	・運転停止確認及び不停止時の停止操作					○
	・破損状況等の確認					○
	・復旧時の安全確認及び運転再開					○
	(5) 設備故障修理及び工事等の立会業務					
	① メーカー等の故障修理及び工事等の立会					○
	② 故障修理及び工事等に伴う事前準備操作					○
	(6) 通常時における設備故障等の対応業務					
	① 現場確認、復旧操作、応急処置、修理等					○
	② メーカー等修理依頼の必要性の判断及び報告					○
	(7) 気送子の払出し業務等					
	① 破損した気送子の払出し					○
	② 修理可能な気送子の修理					○
	③ IDタグの交換及びID情報の登録					○
	(8) 台帳管理及び報告業務					
	① 予備品リストの作成による在庫管理					○
	② 不足予備品の物品購入依頼					○

8. 病院設備

業務項目	業務内容	周期				
		日	週	月	年	随
1. ヘリポート設備	1. ヘリポート設備					
	(1) 離着陸帯					
	① 外観・着陸面の異常の有無	○				
	② 異物等の有無	○				
	③ 掃除(除雪含む)					○
	(2) 灯火設備					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 点灯状況の確認	○				
	③ 遠隔操作盤の異常の有無			○		
	(3) 風向灯					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 指示・動作状況の確認	○				
	(4) ガソリントラップ					
	① 外観の異常の有無	○				
	② 油脂分離状況の確認			○		○
	③ 内部清掃				○	○
2. 厨房設備	1. 一般・職員食堂厨房 及び給食厨房					
	(1) 排水設備					
	① 点検・処置					○
	② 詰まり処理					○
	③ 修理, 仮補修					○
	(2) その他設備（給水給湯設備, 他全般）					
	① 点検・処置					○
	② 消耗品・予備品交換					○
	③ 修理, 仮補修					○